

INFORMACJA DODATKOWA

OR	FN	GK	KD
OK	AB	SN	SO
	STAROSTWO POWIATOWE w OLEŚNICY		
RK	29.03.2019		AW
RP	WPŁYNEŁO		KW
ZP			

I.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:		
1.			
1.1.	nazwa jednostki		
	Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych im. Władysława Reymonta w Bierutowie		
1.2.	siedziba jednostki		
	56-420 Bierutów pl. Kościelny 2		
1.3.	adres jednostki		
	56-420 Bierutów pl. Kościelny 2		
1.4.	podstawowy przedmiot działalności jednostki		
	Podstawowym przedmiotem działalności jednostki jest realizacja zadań statutowych w zakresie kształcenia i wychowania uczniów wszystkich typów szkół mieszczących się w zespole a są to Technika i Licea Ogólnokształcące. Wymienione zadania szkoła realizuje przez prowadzenie zajęć dydaktyczno-wychowawczych, zdobywania kwalifikacji zawodowych.		
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem		
	sprawozdanie sporządzono za okres 01-01-2018 rok do 31-12-2018 rok		
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne, jeżeli w skład jednostki nadrzędnej lub jednostki samorządu terytorialnego wchodzi jednostki sporządzające samodzielnie sprawozdania finansowe.		
	sprawozdanie zawiera dane jednostkowe Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych w Bierutowie		
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)		
	<p>Rachunkowość zespołu prowadzi się zgodnie z zasadami określonymi w ustawie o rachunkowości z uwzględnieniem przepisów szczególnych wynikających z Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017 r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej. Przyjęte zasady rachunkowości stosuje się w taki sposób, aby rzetelnie i jasno przedstawić w księgach rachunkowych sytuację majątkową i finansową i na ich podstawie sporządzić sprawozdanie finansowe zgodnie z treścią ekonomiczną. W 2018 roku nie zmieniono metod księgowości i wyceny zachowując w pełni zasadę ciągłości bilansowej, kontynuacji działalności, istotności i memoriału. Aktywa i pasywa wycenia się według zasad określonych w ustawie o rachunkowości. Zasady stosowane w prowadzeniu ksiąg rachunkowych: 1. Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne amortyzuje się według stawek określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych. 2. Odpisów amortyzacyjnych dokonuje się począwszy od miesiąca następującego po miesiącu przyjęcia środka trwałego lub wartości niematerialnej do używania. 3. Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne amortyzuje się metodą liniową. 4. Odpisy amortyzacyjne środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych ujmie się w księgach rachunkowych jednorazowo, za okres całego roku. 5. Jednorazowo, przez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia do używania, umarza się: książki i inne zbiory biblioteczne, - środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno-wychowawczemu, odzież i umundurowanie, meble i dywany, - pozostałe środki trwałe (wyposażenie) oraz wartości niematerialne i prawne o wartości niższej niż 10 000 zł. 6. Rzeczowe składniki majątkowe długotrwałego użytku nieprzekraczającej 350 zł nie ujmie się w ewidencji ilościowo - wartościowej ale ujmie się je w ewidencji ilościowej. 7. Nie umarza się gruntów oraz dóbr kultury. 8. W przypadku, gdy środek trwały składa się z wielu elementów zestawienie jego części składowych stanowi integralną część dokumentu OT - Przyjęcie środka trwałego. 9. Na dzień bilansowy środki trwałe z wyjątkiem gruntów wycenia się w wartości netto tj. z uwzględnieniem odpisów umorzeniowych ustalonych na dzień bilansowy. 10. Wartość początkowa środków trwałych i dotychczas dokonane odpisy umorzeniowe podlegają aktualizacji zgodnie z zasadami określonymi w odrębnych przepisach, a wyniki aktualizacji są odnoszone na fundusz. 11. Gospodarka materiałowa podlega ewidencji ilościowo-wartościowej i rozchód materiałów wycenia się przy zastosowaniu metody FIFO "pierwsze przyszło pierwsze wyszło". 12. Należności i zobowiązania wycenia się wg wartości nominalnej w kwocie wymagalnej zapłaty. 13. Odsetki od należności i zobowiązań, w tym również tych, do których stosuje się przepisy dotyczące zobowiązań podatkowych, ujmie się w księgach rachunkowych w momencie ich zapłaty, lecz nie później niż pod datą ostatniego dnia kwartału w wysokości odsetek należnych na koniec tego kwartału. 14. Jednostka nie dokonuje biernych rozliczeń międzyokresowych kosztów wynikających z obowiązku wykonania przyszłych świadczeń na rzecz pracowników, w tym świadczeń emerytalnych. Wynik finansowy ustalany jest zgodnie z RZIS wariant porównawczy i ewidencjonowany na koncie 860. Poniesione koszty ujmie się w księgach rachunkowych w momencie ich powstania i ewidencjonuje się je na kontach zespołu "4"</p>		
5.	Inne informacje		
	brak		
II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:		
1.	brak		
1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego - podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia (tabela 1 + tabela 2)		
	tabela 1+ tabela 2		
1.2.	aktualna wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury - o ile jednostka dysponuje takimi informacjami		
	brak		
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych (tabela 3)		
	w 2018 roku jednostka nie dokonała odpisów aktualizujących wartość aktywów		
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczysto (tabela 4)		
	nie dotyczy		

1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, użytkowanych na podstawie umów najmu dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu (tabela 5)
	nie dotyczy
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych (tabela 6)
	nie dotyczy
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych) - (tabela 7)
	nie dotyczy
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym (tabela 8)
1.9.	podział zobowiązań długoterminowych według pozycji bilansu o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty: (tabela 9)
a)	powyżej 1 roku do 3 lat
b)	powyżej 3 lat do 5 lat
c)	powyżej 5 lat
	jednostka nie posiada zobowiązań długoterminowych
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji, gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego
	nie dotyczy
1.11.	łącną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń (tabela 10)
	nie dotyczy
1.12.	łącną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń (tabela 11)
	nie dotyczy
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie (tabela 12)
	jednostka nie dokonuje rozliczeń międzyokresowych
1.14.	łącną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie (tabela 13)
	nie dotyczy
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
	nagrody jubileuszowe 8640,00 , odprawy emerytalne i rentowe 15178,86 , odprawy z tyt.red etatu 3191,66 , Świadczenie urlopowe dla nauczycieli - 27355,56, inne świadczenia pracownicze - wydatki poniesione w związku z zagwarantowaniem pracownikom ochrony zdrowia, bezpieczeństwa i higieny pracy tj. zapewnienie odzieży i obuwia roboczego, sfinansowania obowiązkowych badań okresowych pracowników; zakup okularów korekcyjnych, zapomogi zdrowotne, dodatki wiejskie, szkolenia - 61924,69 zł.
1.16.	inne informacje
	brak
2.	
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów (tabela 14)
	nie dotyczy
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym (tabela 15)
	brak
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów i kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
	brak
2.4.	informacje o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
	nie dotyczy
2.5.	inne informacje
	brak
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki

2018-03-27

(główny księgowy)

(rok, miesiąc, dzień)

(kierownik jednostki)

GLÓWNY KSIĘGOWY
mgr Małgorzata Pluta

DYREKTOR SZKOŁY
mgr inż. Wojciech Kobryń

WYŚLANO

2019-04-08

data

podpis

Kowalczyk M. 2

Tabela 1. Zmiany stanu wartości rzeczowych aktywów trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych

Korekta

Lp.	Wykazanie	Wartość początkowa - stan na początek okresu	Zwiększenia					Zmniejszenia					Wartość początkowa - stan na koniec okresu
			nabycia	przenieszenia	aktualizacja	nieodpłatne otrzymanie	razem zwiększenia	zbycie	likwidacja	nieodpłatne przekazanie	inne	razem zmniejszenia	
1.1.	Licencje na użytkowanie programów komputerowych			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00
1.2.	Pozostałe wartości niematerialne i prawne	51 387,65	307,5	0	0	0	307,5	0	0	0	0	0	51 695,15
I.	Razem wartości niematerialne i prawne	51 387,65	307,5	0	0	0	307,5	0	0	0	0	0	51 695,15
2.1.	Grunt	81 315,00	0	0	0	0,00	0,00	0	0	0	0	0	81 315,00
2.1.1.	Grunt stanowiący własność i/s, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	0,00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00
2.2.	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	1 023 745,61	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1 023 745,61
2.3.	Urządzenia techniczne i maszyny	68 957,19	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	68 957,19
2.4.	Środki transportu	0,00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00
2.5.	Inne środki trwałe	546 014,61	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	546 014,61
2.	Razem środki trwałe	1 720 032,41	0	0	0	0,00	0,00	0	0	0	0	0	1 720 032,41
3.	Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00
4.	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00
II	Razem rzeczowe aktywa trwałe	1 720 032,41	0	0	0	0,00	0,00	0	0	0	0	0	1 720 032,41

(główny księgowy)

2019-03-27
(rok, miesiąc, dzień)

(kierownik jednostki)

GŁÓWNY KSIĘGOWY
mgr Maciej PiataSZCZÓŁY
Kobryn

WYŚLANO

2019-04-26

data

podpis

Tabela 2. Zmiany stanu umorzenia/ amortyzacji rzeczowych aktywów trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych

koniec III kwartału 2019 r.

Lp.	Wyszczególnienie	Umorzenie - stan na początek okresu	Zwiększenia					Zmniejszenia				Umorzenie - stan na koniec okresu
			amortyzacja/umorzenie za okres sprawozdawczy	aktualizacja	inne zwiększenia	razem zwiększenia	dot. zbytych składników	dot. zlikwidowanych składników	inne	razem zmniejszenia		
1.1.	Licencje na użytkowanie programów komputerowych				0	0	0	0	0	0	0	0
1.2.	Pozostałe wartości niematerialne i prawne	51387,65	307,5	0	0	307,5	0	0	0	0	0	51695,15
I.	Razem wartości niematerialne i prawne	51387,65	307,5	0	0	307,5	0	0	0	0	0	51695,15
2.1.	Grunt	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2.1.1.	Grunt stanowiące własność jest, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2.2.	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	600926,21	19018,2	0	0	19018,2	0	0	0	0	0	619944,41
2.3.	Urządzenia techniczne i maszyny	47552,16	5093,95	0	0	5093,95	0	0	0	0	0	52646,11
2.4.	Środki transportu	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2.5.	Inne środki trwałe	546014,61	0	0	0	0	0	0	0	0	0	546014,61
2.	Razem środki trwałe	1194492,98	24112,15	0	0	24112,15	0	0	0	0	0	1218605,13
3.	Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4.	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
II	Razem rzeczowe aktywa trwałe	1194492,98	24112,15	0	0	24112,15	0	0	0	0	0	1218605,13

(główny księgowy)

2019-04-25
(rok, miesiąc, dzień)

(kierownik jednostki)

GŁÓWNY KSIĘGOWY
[Signature]
mgr Małgorzata PłudaDYREKTOR
[Signature]
mgr Izabela Wojciech Kocot

Tabela 3. Odpisy aktualizujące wartość aktywów trwałych

Lp.	Wyszczególnienie	Stan odpisów na początek okresu	Zwiększenia	Zmniejszenia	Stan odpisów na koniec okresu
1.	Wartości niematerialne i prawne				
2.	Środki trwałe				
3.	Środki trwałe w budowie (inwestycje)				
4.	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)				
5.1.	Akcje i udziały				
5.2.	Inne papiery wartościowe				
5.3.	Inne długoterminowe aktywa finansowe				
5.	Razem długoterminowe aktywa finansowe				
6.	Ogółem (1+2+3+4+5)	0	0	0	0

(główny księgowy)

(rok, miesiąc, dzień)

2019-03-27

GŁÓWNY KSIĘGOWY
[Podpis]
mgr inż. Krzysztof Piłkuć

(kierownik jednostki)


DYREKTOR SZKOŁY
[Podpis]
mgr inż. Andrzej Kobiński

ZESPÓŁ SZKOŁY PIONAUGIMINIALENTYCH
ul. Władysława Reymonta
56-420 Bierutów, Plac Kościelny 2
tel./fax 071/314 62 41
NIP 911-14-00-730 Regon 000115269

OR	FN	GK	KD
	AB	SN	
OK	STAROSTWO POWIATOWE w OLESNICY		SO
RK	29. 03. 2019		AW
RP	WPŁYNĘŁO		KW
ZP	L. dz. z zał.		

Tabela 4. Grunty użytkowane wieczystie

Treść	Stan na początek okresu	Zmiany		Stan na koniec okresu
		Zwiększenia	Zmniejszenia	
Wartość (zł)	0	0	0	0

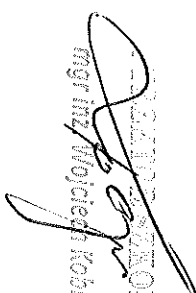
(główny księgowy)

 Główny Księgowy
 Michał Michałowski

2019-03-27
 (rok, miesiąc, dzień)

(kierownik jednostki)

ZESPÓŁ SZKÓŁ PONADGIMNAZJALNYCH
 im. Władysława Reymonta
 56-420 Bierutów, Plac Kościelny 2
 tel/fax 071314 62 41

NIP 911-14-00-730 Regon 000115260


 mgr inż. Wojciech Kobryn

OR	FN	GK	KD
	AB	SN	
OK	STAROSTWO POWIATOWE w OLESNICY		SO
RK	29.03.2019		AW
RP	WPŁYNĘŁO		KW
ZP	L. dz. zł.		

Lp.	Wyszczególnienie	Stan odpisów na początek okresu	Zwiększenia	Zmniejszenia	Stan odpisów na koniec okresu
1.	Grunty				
2.	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej				
3.	Urządzenia techniczne i maszyny				
4.	Środki transportu				
5.	Inne środki trwałe				
	Razem	0	0	0	0

(kierownik jednostki)

Dr. J. Vojtěch Koberný

OR	EN	OK	KD
	AB	SN	
OK	STAROSTWO POWIATOWE W OLESNICY		SO
RK	29. 03. 2019		AW
RP	WPŁYNĘŁO		KW
ZP	L. dz. zał.		

Tabela 6. Liczba i wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji, udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych

Lp.	Wyszczególnienie	Stan na początek okresu		Zwiększenia		Zmniejszenia		Stan na koniec okresu	
		ilość	wartość	ilość	wartość	ilość	wartość	ilość	wartość
1.	Akcje								
1.1.	...								
1.2.	...								
2.	Udziały								
2.1.	...								
2.2.	...								
3.	Dłużne papiery wartościowe								
3.1.	...								
3.2.	...								
4.	Inne papiery wartościowe								
4.1.	...								
4.2.	...								
	Razem	0	0	0	0	0	0	0	0

(główny księgowy)

2019-03-27
(rok, miesiąc, dzień)

(kierownik jednostki)

CEŁOWNIK KSIĘGOWY
mgr inż. Włodzisław Płatek

ZESPÓŁ SZKÓŁ PONADGIMNAZJALNYCH
im. Władysława Reymonta
56-420 Biorów, Plac Kościelny 2
tel/fax 071/314 62 41
NIP 911-14-00-730 Regon 000115269

OKŁADKA		GK		KD
mgr inż. Włodzisław Płatek		SN		SO
STAROSTWO POWIATOWE w OLESNICY		29.03.2019		AW
RP		WPŁYNĘŁO		KW
ZP		L. dz.		zsk.

Tabela 7. Informacja o odpisach aktualizujących wartość należności

Lp.	Wyszczególnienie (grupa należności)	Stan na początek okresu	Zwiększenia	Zmniejszenia			Stan na koniec okresu
				wykorzystanie	rozwiązanie	razem	
1.	Należności od dłużników	0	0	0	0	0	0

(główny księgowy)
[Podpis]
 GŁÓWNY KSIĘGOWY
 Urząd Miejski w Olesnicy

2019-03-27
 (rok, miesiąc, dzień)

(kierownik jednostki)

ZESPÓŁ SZKÓŁ PONADGIMNAZJALNYCH
 im. Władysława Reymonta
 56-420 Bierutów, Plac Kościelny 2

tel/fax 071/314 62 41

NIP 911-14-00-730 Regon 000115269

Dyrektor Szkoły
[Podpis]
 mgr inż. Wojciech Kobryn

OR	FN	GK	KD
	AB	SN	
OK	STAROSTWO POWIATOWE w OLESNICY		SO
RK	29.03.2019		AW
RP	WPŁYNĘŁO		KW
ZP	L. dz. zol.		

Tabela 9. Pozostały okres spłaty zobowiązań długoterminowych

Lp.	Wyszczególnienie (zobowiązania wg pozycji bilansu)	Okres wymagalności						Razem
		powyżej 1 roku do 3 lat		powyżej 3 lat do 5 lat		powyżej 5 lat		
		stan na						
		początek okresu sprawozdawczego	koniec okresu sprawozdawczego	początek okresu sprawozdawczego	koniec okresu sprawozdawczego	początek okresu sprawozdawczego	koniec okresu sprawozdawczego	
1.	Kredyt długoterminowy							
2.	Poręczenia długoterminowe							
3.	...							
	Razem	0	0	0	0	0	0	0

(główny księgowy)

2019-03-27
(rok, miesiąc, dzień)

(kierownik jednostki)

[Podpis]
GŁÓWNY KSIĘGOWY
mgr Włodzisław Piszcz

SPÓŁDZIELNIA GOSPODARSTWA WOLNYCH

inż. Włodzisław Reymonta

36-420 Bierutów, Plac Kościelny 2

tel/fax 071/314 62 41

NIP 011-14-06-730 Regon 000115269

[Podpis]
mgr inż. Wojciech Koryn

OR	EN	GK	KD
	AB	SN	
OK	STAROSTWO POWIATOWE w OLESNICY		SO
RK	29.03.2019		AW
RP	WPŁYNĘŁO		KW
ZP	L. dz. Zał.		

Tabela 10. łączna kwota zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy zabezpieczeń

Lp.	Wyszczególnienie	Kwota zobowiązania	Wyszczególnienie (forma i charakter zabezpieczenia)	Kwota zabezpieczenia
1.	Hipoteka			
2.	Przewłaszczenia			
3.	Zastaw rejestrowy			
4.	Weksel, w tym:			
4.1.	Weksel in blanco			
...				
	Razem	0	0	0

2019-03-27

(główny księgowy)

(rok, miesiąc, dzień)

(kierownik jednostki)

... KSIĘGOWY
mgr Aleksandra Płaza

ZESPÓŁ SZKÓŁ PONADGIMNAZJALNYCH
im. Młodych Polaków
56-420 Bierutów, Plac Kościelny 2
tel/fax 071/314 62 41

NIP 911-14-00-730 Regon 000115269

...
mgr Wojciech Kobryn

OR	FN	GK	KD
OK	AB	SN	SO
RK	29.03.2019		AW
RP	WPLYNĘŁO		KW
ZP	L.dz. Zm.		

Tabela 11. Zobowiązania warunkowe na dzień bilansowy

Lp.	Wyszczególnienie (rodzaj zobowiązania warunkowego)	Kwota zobowiązania warunkowego	Wyszczególnienie (forma i charakter zabezpieczenia zobowiązania warunkowego)	Kwota zabezpieczenia
1.				
2.				
3.				
Razem		0		0

(główny księgowy)

2019-03-27
(rok, miesiąc, dzień)

(kierownik jednostki)

GŁÓWNY KSIĘGOWY
[Podpis]
mgr Katarzyna Błachnik

DYREKTOR
[Podpis]
mgr inż. Wojciech Kobryn

ZESPÓŁ SZKÓŁ PONADGIMNAZJALNYCH
im. Młodzieży Rewolucyjnej
56-420 Bierutów, Plac Kościelny 2
tel./fax 071/314 62 41
NIP 911-14-00-730 Regon 000115269

OR	FN	GK	KD
	AB	SN	SO
OK	STAROSTWO POWIATOWE w OLESNICY		AW
RK	29.03.2019		KW
RP	WPŁYNĘŁO		
ZP	L. dz. zol.		

Tabela 12. Czynne i bierne rozliczenia międzyokresowe

Lp.	Wyszczególnienie	Stan na początek okresu	Stan na koniec okresu
1.			
2.			
...			
	Razem czynne rozliczenia międzyokresowe		
1.			
2.			
...			
	Razem bierne rozliczenia międzyokresowe	0	0

(główny księgowy)

CEŁOWNIK KSIĘGOWY
mgr Andrzej Pieta

2019-03-27
(rok, miesiąc, dzień)

STOWARZYSZENIE PRAWOCHRONNE
m. Władysława Reymonta
58-420 Bielunów, Plac Kościelny 2
tel./fax 071/314 62 41
NIP 911-14-00-730 Regon 000115269

(kierownik jednostki)

mgr Andrzej Pieta
mgr Andrzej Pieta

OR	FN	GK	KD
OK	AB	SN	SO
RK	29.03.2019		AW
RP	WPEŁYNIŁO		KW
ZP	L. dz. zeb.		

Tabela 13. Kwota otrzymanych gwarancji i poręczeń według stanu na dzień bilansowy

Lp.	Wyszczególnienie (rodzaj otrzymanych poręczeń i gwarancji)	Kwota otrzymanych poręczeń i gwarancji	Kwota zobowiązań zabezpieczonych otrzymanymi gwarancjami i poręczeniami
1.			
2.			
3.			
	Razem	0	0

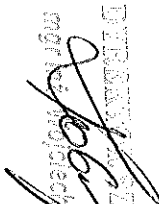
(główny księgowy)


GŁÓWNY KSIĘGOWY
mgr Małgorzata Piana

2019-03-27
(rok, miesiąc, dzień)

(kierownik jednostki)

ZESPÓŁ SZKÓŁ PONADGIMNAZJALNYCH
im. Władysława Reymonta
58-420 Bierutów, Plac Kościelny 2
tel/fax 071/314 62 41
NIP 911-14-00-730 Regon 000119269


DIREKTOR SZKOŁY
mgr mgr inż. Katarzyna Kubiś

OR	FN	GK	KD
	AB	SN	SO
OK	STAROSTWO POWIATOWE w OLESNICY		AW
RK	29. 03. 2019		KW
RP	WPŁYNĘŁO		
ZP	L. dz. Zet.		


Tabela 15. Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie

Lp.	Wyszczególnienie	Koszt wytworzenia w ubiegłym roku				Koszt wytworzenia w bieżącym roku			
		ogółem	w tym:		ogółem	w tym:		ogółem	ogółem
			odsetki	różnice kursowe		odsetki	różnice kursowe		
1.									
2.									
3.									
Razem		0	0	0	0	0	0	0	0

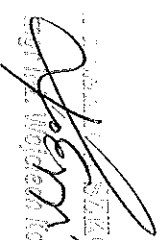
(główny księgowy)

2019-03-27
(rok, miesiąc, dzień)

(kierownik jednostki)


ALEKSANDRA PŁAZA
mgr Aleksandra Płaza

ZESPÓŁ SZKÓŁ POWIATOWYCH
im. Władysława Reymonta
56-420 Bierutów, Plac Kościelny 2
tel/fax 07131462 41
NIP 911-14-00-730 Regon 000115269


BOGDAN KOBRYŃ

OR	EN	GK	KD
	AB	SN	
OK	STAROSTWO POWIATOWE w OLESNICY		SO
RK	29.03.2019		AW
RP	WPŁYNĘŁO		KW
ZP	L. dz. zez.		